



## GÖREV TANIMI FORMU

### GÖREV TANIMI

SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ DANIŞMA KURULU

#### 1. KURUM İÇİNDEKİ YERİ:

Üst Makam : Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Müdür, Müdür Yardımcısı, Yönetim Kurulu

Ast Makam :

#### GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI :

- ✓ Merkezin faaliyetleri ile ilgili olarak değerlendirmelerde bulunmak ve tavsiye niteliğinde görüş bildirmek,
- ✓ Merkezin faaliyetlerini gözden geçirerek ilgili konularda gerekli tavsiyelerde bulunmak,
- ✓ Merkezin yıllık faaliyet raporunu, çalışma programını, eğitim faaliyetlerini değerlendirmek,
- ✓ Yapılmış ve halen yürütülen çalışmalar hakkında görüş bildirmek, önerilerde bulunmak,
- ✓ Bir sonraki çalışma yılına ait programı değerlendirmek.
- ✓ Merkezin genel stratejilerini ve politikalarını oluşturmaya yardımcı olmak,
- ✓ Merkezin etkinlikleri doğrultusunda dış paydaşlarla işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak üzere Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak.

#### 2. GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:

- ✓ 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
- ✓ Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak.
- ✓ Danışma kurulu üyeliği yaptığı merkezin işleyişine hakim olmak.
- ✓ Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

**HAZIRLAYAN:**  
KALİTE YÖNETİCİSİ

**KONTROL VE ONAY:**  
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ